

Митнически агент - документи

Шаблон: Към митнически агент - документи +
потвърждение

BG + EN версия. Попълни полетата в [скоби]. Включва имейл + чеклист за документите.

Версия 1: Български (имейл)

Тема: Комплект документи за митница + моля за потвърждение (OK) - [Пратка/Ref] /
[ПОЛ-ПОД]

Здравейте, [ИМЕ/ЕКИП],

Изпращам комплект документи за пратка [ПРАТКА / REF] (маршрут [POL] - [POD]) и
моля за потвърждение, че пакетът е изряден за обработка.

Данни за пратката:

- Получател/вносител: [ФИРМА] (EORI: [EORI])
- Стока: [ОПИСАНИЕ] | HS Code (ако има): [HS]
- Инкотерм: [INCOTERM] | Валута: [CUR]
- Колети/тегло/обем: [PCS] / [KG] / [CBM]
- BL/HBL: [HBL/MBL №] | Контейнер (ако има): [CONT №]

Прикачени документи:

Моля вижте списъка по-долу. Ако липсва нещо, кажете ми какво точно да изпратя
допълнително.

Моля за "OK" по следното:

- 1) Документите са достатъчни за митническо оформяне;
- 2) Няма несъответствия (стойности, описания, количества, HS, Incoterm);
- 3) Ако има нужда от корекции - моля посочете какво и как да бъде коригирано
(invoice/packing list и др.).

Контакт за координация: [ИМЕ], [ТЕЛ], [ИМЕЙЛ].

Благодаря предварително!

Поздрави,

[ИМЕ ФАМИЛИЯ]

[ФИРМА]

Чеклист на приложенията

Попълнете статуса и името на файла. Приложимостта се потвърждава от агента.

Документ	Статус / файл	Бележки
Commercial Invoice	[.....]	Стойности, валута, Incoterm, продавач/купувач
Packing List	[.....]	Коleti, тегла, размери, описания
Bill of Lading (HBL/MBL)	[.....]	Номер, контейнер, POL/POD, изпращач/получател
Arrival Notice	[.....]	Ако е налично
Certificate of Origin	[.....]	Ако е приложимо
Insurance	[.....]	Полица/сертификат, ако е приложимо
Contract / Proforma	[.....]	Договор/проформа, ако е приложимо
EORI / importer details	[.....]	Данни на вносителя; ЕИК/ДДС номер, само ако са приложими
HS code / goods description	[.....]	Описание и обосновка, ако са налични
POA / authorisation	[.....]	Пълномощно/декларации, ако се изискват
Other	[.....]	Опишете други документи

Customs broker - documents

Subject: Customs documents package + confirmation (OK) - [Shipment/Ref] / [POL-POD]

Hello [NAME/TEAM],

I'm sending the customs documents package for shipment [SHIPMENT / REF] (route [POL] - [POD]) and kindly ask for your confirmation that everything is in order for clearance.

Shipment details:

- Importer/consignee: [COMPANY] (EORI: [EORI])
- Goods: [DESCRIPTION] | HS Code (if available): [HS]
- Incoterm: [INCOTERM] | Currency: [CUR]
- Packages/weight/volume: [PCS] / [KG] / [CBM]
- BL/HBL: [HBL/MBL No.] | Container (if any): [CONT No.]

Attached documents:

Please see the checklist below. If anything is missing, let me know exactly what to provide.

Please confirm "OK" on the following:

- 1) Documents are sufficient for customs clearance;
- 2) No inconsistencies (values, descriptions, quantities, HS, Incoterm);
- 3) If any corrections are required, please specify what and how (invoice/packing list, etc.).

Coordination contact: [NAME], [PHONE], [EMAIL].

Thank you in advance.

Best regards,

[FULL NAME]

[COMPANY]

Attachments checklist

Enter status and filename. Ask the broker to confirm applicability.

Document	Status / filename	Notes
Commercial Invoice	[.....]	Values, currency, Incoterm, seller/buyer
Packing List	[.....]	Packages, weights, dimensions, descriptions
Bill of Lading (HBL/MBL)	[.....]	Number, container, POL/POD, shipper/consignee
Arrival Notice	[.....]	If available
Certificate of Origin	[.....]	If applicable
Insurance	[.....]	Policy/certificate, if applicable
Contract / Proforma	[.....]	Contract/proforma, if applicable
EORI / importer details	[.....]	Importer details; registration/VAT number only if applicable
HS code / goods description	[.....]	Description and justification, if available
POA / authorisation	[.....]	Authorisation/declarations, if required
Other	[.....]	Specify other documents